



PROCURA DELLA REPUBBLICA
presso il Tribunale di Perugia

Prot. n. 005/2025 Int.
O. S. n. 02/2025

Procuratore Aggiunto
Sostituti procuratori
Personale amministrativo
SEDE

Oggetto: Rilascio di copia di atti e documenti su supporto diverso da quello cartaceo (artt. 269 e 269 bis D.P.R. 115 del 30/5/2002 e relativo allegato 8) in base alle novità introdotte con legge n. 207 del 30/12/2024 in vigore dal 1/1/2025) – Istruzioni operative

A seguito della entrata in vigore della legge 30 dicembre 2024 n. 207 che al comma 815 dell'art. 1 ha introdotto modifiche al T.U. SPSE DI GIUSTIZIA in materia di rilascio di copia di atti e documenti su supporto diverso da quello cartaceo, da una prima interpretazione della norma e salva l'emanazione di circolari sul tema, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni operative.

Innanzitutto, l'importo dei diritti da corrispondere per le copie informatiche di atti e documenti analogici non è più commisurato al numero di pagine scansionate ma è stabilito in maniera forfettizzata, secondo gli importi previsti dal nuovo allegato 8 agli artt. 269 e 269 bis TU 115/2002. L'attività di Cancelleria o Segreteria che viene presa in considerazione dal legislatore infatti è quella del "riversamento su strumenti di memorizzazione di massa fisici" (forniti dalla parte) e di "trasmissione con modalità telematica", attività per le quali viene stabilito il compenso forfettizzato. Del resto la concreta attività di mediazione del personale di cancelleria o segreteria continua ad essere necessaria in ambito penale, dove non appare pertanto applicabile l'esonero previsto dall'articolo 269, comma 1-bis. L'eventuale richiesta di copia in formato analogico di un fascicolo digitalizzato o di singoli atti di esso non sarà presa in considerazione.

Per ciò che concerne il riversamento su strumenti di memorizzazione di massa fisici il diritto forfettizzato viene stabilito in euro 25 "per ogni supporto di dati": tale ultima espressione a parere di questo Ufficio va intesa come riferita al numero di supporti presenti o relativi al fascicolo processuale: es. se un fascicolo oltre alla parte documentale in TIAP Document@ ha anche dei supporti il cui contenuto non è riversabile in TIAP il contributo forfettizzato sarà pari ad euro 25 per il riversamento da TIAP Document@ cui si aggiungeranno ulteriori euro 25 per ogni altro supporto esterno di cui si richiede il riversamento, il tutto a prescindere dal numero di supporti resi disponibili dalla parte. Analogamente, nei procedimenti in cui sono state eseguite intercettazioni le partizioni di ARCHIVIO RISERVATO e ADI andranno considerate come autonomi "supporti".

In conformità alla normativa in materia di processo telematico e all'organizzazione interna dell'Ufficio, l'attività di "trasmissione con modalità telematica" consisterà per i modelli 21 e 44 nella messa a disposizione del fascicolo in TIAP Document@ per l'accesso da remoto (portale) mentre altre modalità (trasmissione via posta elettronica ordinaria o PEC) saranno riservate a casi documentati di malfunzionamento dei sistemi o ai modelli 45 o ancora al deposito di singoli atti (es. ex art. 360, 366 c.p.p. etc.). In nessun caso il rilascio copia dei supporti "multimediali" allegati al fascicolo potrà avvenire mediante la trasmissione con PEO o PEC.

Di seguito è riportata una tabella riepilogativa delle ipotesi che possono presentarsi:

atti richiesti in copia	modalità possibili	diritti da corrispondere
Fascicolo mod. 21 o 44 digitalizzato con avviso 408/415 bis cpp senza supporti	Trasmissione a mezzo portale - accesso da remoto da parte del difensore (a mezzo pec solo in caso di malfunzionamento certificato)	8 euro
	Accesso allo sportello - riversamento su supporto fornito dal richiedente	25 euro
Fascicolo mod. 45 digitalizzato con avviso 408 cpp senza supporti	Trasmissione a mezzo posta elettronica o pec	8 euro
	Accesso allo sportello - riversamento su supporto fornito dal richiedente	25 euro
Parti di fascicolo processuale depositate ex art. 366. 360 cpp o simili	Trasmissione a mezzo posta elettronica ordinaria o pec	8 euro
	Accesso allo sportello - riversamento su supporto fornito dal richiedente	25 euro
Supporti "multimediali" presenti nel fascicolo il cui contenuto non è riversato in TIAP Document@	Accesso allo sportello - riversamento su supporto fornito dal richiedente	25 euro per ogni supporto da copiare
Intercettazioni	Accesso al CIT - riversamento su supporto fornito dal richiedente	25 euro per ARCHIVIO RISERVATO (documenti/provvedimenti) 25 euro per ADI (dati audio/video)
Parti analogiche del fascicolo non digitalizzate (art. 111 ter c. 3 cpp)	Accesso allo sportello	Diritti di copia previsti per formato cartaceo

Tali nuovi importi sono già in vigore e andranno applicati a tutte le richieste di copia pendenti presso l'Ufficio a prescindere dalla pregressa comunicazione degli importi secondo il sistema vigente.

Agli avvisi in corso di notifica andrà allegato un documento sintetico con le modalità di rilascio copia e l'importo dei diritti (v. modello allegato).

Perugia, 9/1/21

Il Dirigente amministrativo
Alessandro Marchionni

Alessandro Marchionni

Il Procuratore della Repubblica
Raffaello Cantone

Raffaello Cantone

ALLEGATO ALL'AVVISO 415bis e/o 408 cpp – AVVERTENZE PER IL DIFENSORE
 (artt. 269 e 269 bis D.P.R. 115 del 30/5/2002 e allegato 8 – modd. legge n. 207 del 30/12/2024 in vigore dal 1/1/2025; O.S. Procura di Perugia del 9 gennaio 2025)

AVVERTENZE SUL RILASCIO COPIA IN FORMATO NON CARTACEO

Tipologia di atto	IMPORTO DIRITTI DA CORRISPONDERE CON NOI PA E MODALITA' DI RILASCIO
copia di atti e documenti del fascicolo in formato digitale (da TIAP DOCUMENT@)	8 euro trasmissione via portale, via peo o pec
	25 euro accesso allo sportello e riversamento su supporto fornito dal richiedente
Del fascicolo fanno parte anche supporti multimediali il cui contenuto non è digitalizzato in TIAP: ☐ SI ☐ NO	25 euro per ogni supporto di dati accesso allo sportello e riversamento su supporto fornito dal richiedente
Del fascicolo fanno parte anche atti o documenti acquisiti solo in forma analogica (art. 111 ter c. 3 c.p.p.) il cui contenuto non è digitalizzato in TIAP: ☐ SI ☐ NO	Importo previsto dalle tabelle 6 e 7 allegate agli artt. 267 e 268 TU 115/2002 accesso allo sportello e riversamento su supporto fornito dal richiedente
Del fascicolo fanno parte anche atti relativi alle intercettazioni custoditi in due SISTEMI distinti dal TIAP Document@ ordinario, fruibili esclusivamente presso l'Ufficio CIT con le modalità specificate nel sito di questa Procura: ☐ SI ☐ NO	È consentita la fruizione senza spese Per ottenere copia: • 25 euro per ARCHIVIO RISERVATO Documenti/provvedimenti • 25 euro per ADI Dati audio/video Accesso allo sportello e riversamento su supporto fornito dal richiedente

Per ulteriori dettagli si rinvia alle istruzioni pubblicate sul sito web di questa Procura. Perugia,

(il cancelliere/l'assistente/l'operatore)